

ПРИКАЗ

09.01.2019 г.

№ 43-ос

**«Об организации работы по выявлению, учету и оказанию помощи
несовершеннолетним детям и семьям, находящимся на внутрисадовском контроле
по категориям «семьи, находящиеся в социально опасном положении, на ранней
стадии семейного неблагополучия и группы риска»**

На основании Закона от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», с целью реализации основных направлений государственной политики по защите прав и законных интересов несовершеннолетних воспитанников путем организации персонифицированного учета, проведения индивидуальной профилактической работы и оказания своевременной и квалифицированной помощи различных видов семьям и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить общественным инспектором по охране прав детства педагога-психолога Е.Г. Игнаткову.
2. Общественному инспектору по охране прав детства Е.Г. Игнатковой, постоянно:
 - 2.1. Организовать работу по взаимодействию участников образовательных отношений по вопросу охраны и укрепления физического и психического здоровья воспитанников в части охраны прав детства согласно утвержденного плана.
 - 2.2. Продолжить профилактическую работу по предупреждению семейного неблагополучия со всеми семьями, дети которых посещают МДОБУ через регулярное информирование всех участников образовательных отношений о функциональных обязанностях Учреждения по работе с семьями, находящимися в сложной жизненной ситуации.
 - 2.3. Выявлять и вести учет:
 - семей, находящихся в социально опасном положении (межведомственный контроль);
 - семей, находящихся на ранней стадии семейного неблагополучия (межведомственный контроль);
 - семей «группы риска» (внутриучрежденческий контроль);
 - воспитанников, не имеющих постоянного места проживания;
 - воспитанников, самовольно уходящих из МДОБУ;
 - детей, в возрасте от 3 до 7 лет, длительно без уважительной причины не посещающих МДОБУ;
 - детей, оставшихся без присмотра родителей (законных представителей), находящихся на иждивении близких родственников;

Срок: ежеквартально, по состоянию на 01
апреля, 01 июля, 01 октября и 01 января.

- списки несовершеннолетних 6-7 лет, выпускников МДОБУ из семей, состоящих на контроле, которые планируют идти в 1 класс общеобразовательной школы;

Срок: до 01 июня ежегодно.

2.4. Проводить целенаправленную индивидуальную реабилитационную работу и профилактическую работу с семьями, состоящими на разных видах контроля, формирование личных дел воспитанников и семей, с последующим отслеживанием результатов работы с семьей (согласно установленных форм).

Срок: постоянно.

2.5. Проводить обследование жилищных условий семей воспитанников, состоящих на разных видах контроля (по плану), а также семей, воспитанников, в которых имеются те или иные критерия семейного или иного неблагополучия по сообщению воспитателей группы (по необходимости) с обязательным составлением Акта обследования жилищно-бытовых условий установленного образца (приложение № 1).

2.6. Готовить списки семей согласно п.п. 2.3. по установленным формам и направлять ежеквартально в Управление по образованию и науке администрации города Сочи (приложение № 2).

2.7. Проводить профилактическую работу по предупреждению жестокого обращения по отношению к воспитанникам как со стороны взрослых (родителей, педагогов и сотрудников МДОБУ, иных взрослых, находящихся в контакте с детьми), так и со стороны сверстников и других детей.

Срок: постоянно согласно плана.

2.8. Вести учет случаев жестокого обращения с воспитанников в специальном Журнале учета случаев жестокого обращения.

Срок: по возникновению случая.

2.9. Организовать работу по вопросу соблюдения прав несовершеннолетних согласно утвержденного Порядка информирования ответственными должностными лицами надзорных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности несовершеннолетних на основе схемы оповещения (приложение № 3) и содержания предоставляемой информации (приложение № 4).

Срок: постоянно.

2.10. Доводить до вновь принятых педагогов утвержденный Порядок информирования в части оповещения заведующего МДОБУ или лиц, её заменяющих.

Срок: по необходимости.

2.11. Осуществлять контроль за соблюдением порядка информирования руководителя по вопросам соблюдения прав воспитанников.

Срок: постоянно.

2.12. Организовать работу по составлению социального паспорта семей МДОБУ.

Срок: ежегодно до 01 ноября

3. Воспитателям всех групп:

3.1. Выявлять семьи воспитанников, родители которых недолжным образом исполняют родительские обязанности по образованию, воспитанию и содержанию детей.

Срок: постоянно.

3.2. Осуществлять контроль за посещением детей детского сада. В случае длительного непосещения детского сада без уважительной причины, систематических пропусках без причины информировать общественного инспектора по охране прав детства.

Срок: постоянно.

3.3. Проводить тщательный осмотр кожных покровов ребенка, одежды ребенка с целью предупреждения физического насилия, а также беседы с ребенком.

Срок: постоянно.

3.4. Проводить работу по составлению социального паспорта семей группы. Предоставлять социальные паспорта семей группы общественному инспектору.

Срок: до 15 октября ежегодно.

3.5. Возложить персональную ответственность на педагогов МДОБУ за неукоснительное соблюдение порядка информирования Заведующего МДОБУ согласно утвержденного Порядка информирования о соблюдении прав воспитанников, исполнения обязанностей со стороны взрослых - педагогов, родителей (законных представителей) исполнения обязанностей по их образованию и воспитанию.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на старшего воспитателя А.И. Иванову.

Заведующий



И.В. Кириллова

И.В. Кириллова

С приказом ознакомлены:

дата	ФИО	Должность	Подпись
09.01.2019	Иванова А.И.	Старший воспитатель	<i>Иванова А.И.</i>
09.01.2019	Игнаткова Е.Г.	Педагог-психолог	<i>Игнаткова Е.Г.</i>
09.01.2019	Аляева Е.С.	Воспитатель	<i>Аляева Е.С.</i>
09.01.2019	Балаева М.М.	Воспитатель	<i>Балаева М.М.</i>
09.01.2019	Богинская М.Ю.	Воспитатель	<i>Богинская М.Ю.</i>
09.01.2019	Бримжарова А.Ш.	Воспитатель	<i>Бримжарова А.Ш.</i>
09.01.2019	Буранова Ф.В.	Воспитатель	<i>Буранова Ф.В.</i>
09.01.2019	Геворгян Б.Х.	Воспитатель	<i>Геворгян Б.Х.</i>
09.01.2019	Каменева О.И.	Воспитатель	<i>Каменева О.И.</i>
09.01.2019	Кардовская И.Н.	Воспитатель	<i>Кардовская И.Н.</i>
09.01.2019	Керобян К.К.	Воспитатель	<i>Керобян К.К.</i>
09.01.2019	Макаренко И.В.	Воспитатель	<i>Макаренко И.В.</i>
09.01.2019	Мальцева А.В.	Воспитатель	<i>Мальцева А.В.</i>
09.01.2019	Малыхина Е.И.	Воспитатель	<i>Малыхина Е.И.</i>
09.01.2019	Нефедьева Е.И.	Воспитатель	<i>Нефедьева Е.И.</i>
09.01.2019	Панченко А.В.	Воспитатель	<i>Панченко А.В.</i>
09.01.2019	Плишкина Т.В.	Воспитатель	<i>Плишкина Т.В.</i>
09.01.2019	Распопова И.В.	Воспитатель	<i>Распопова И.В.</i>
09.01.2019	Цатурян А.Р.	Воспитатель	<i>Цатурян А.Р.</i>
09.01.2019	Щетинина Я.В.	Воспитатель	<i>Щетинина Я.В.</i>