

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
детский сад № 109 города Сочи
МДОБУ № 109

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МДОБУ № 109
протокол от 11.01.2021 г. № 3



УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МДОБУ № 109
Кириллова И.В. Кириллова
Приказ от 11.01.2021 г. № 3-ос

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке разработки и утверждения образовательных программ МДОБУ

СОГЛАСОВАНО:

председатель ПК МДОБУ № 109
Игнаткова Е.Г. Игнаткова
11.01.2021 г.



1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ (далее – Положение) регулирует деятельность муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детский сад № 109 города Сочи (далее – МДОБУ) в части разработки и утверждения образовательных программ в образовательном учреждении.
- 1.2. Настоящее Положение разработано на основе:
- ✓ Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 8 декабря 2020 года;
 - ✓ Приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования".
- 1.3. Настоящее Положение регулирует процесс разработки и утверждения образовательных программ образовательной организации определяет структуру, оформление, порядок и сроки их рассмотрения.
- 1.4. Образовательные программы разрабатываются педагогами и отражают методику реализации программ с учетом:
- ✓ требований к уровню достижений воспитанников в результате освоения Программы;
 - ✓ максимального объема учебного материала для воспитанников;
 - ✓ объема часов непосредственно образовательной деятельности, определенного учебным планом образовательной организации;
 - ✓ индивидуальных особенностей и познавательных интересов воспитанников;
 - ✓ целей и задач образовательной программы ДООУ;
 - ✓ выбора педагогом необходимого комплекта учебно-методического обеспечения.
- 1.5. Образовательная программа – нормативный документ, в котором представлены основные умения и навыки, подлежащие усвоению в процессе непосредственно образовательной деятельности, в котором определены наиболее оптимальные и эффективные для определенной возрастной группы содержание, формы, методы и приемы организации образовательной деятельности с целью формирования интегративных качеств, соответствующих ФГОС.

2. Основные задачи

- 2.1. Сохранение и укрепление физического и психического здоровья, создание условий, обеспечивающих эмоциональное благополучие каждого ребенка путем сотрудничества педагогического коллектива и семьи.
- 2.2. Создание условий для выравнивания стартовых возможностей воспитанников при переходе на следующую возрастную ступень. Обеспечение обогащенного художественно-эстетического, познавательного, речевого физического и социально-коммуникативного развития детей.
- 2.3. Воспитание и развитие детей с учетом ярко выраженных индивидуальных особенностей, проявление одаренности в музыкальной, изобразительной, спортивной деятельности.

3. Права образовательной организации

- 3.1. Образовательное учреждение разрабатывает и утверждает образовательные программы самостоятельно.
- 3.2. Образовательное учреждение обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки детей установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.
- 3.3. Педагог-составитель образовательной программы может самостоятельно:
- ✓ расширять перечень дидактических единиц в пределах, регламентированных максимальной нагрузкой детей, и при условии соблюдения преемственности при переходе от одной возрастной группы к другой;
 - ✓ раскрывать содержание разделов, тем, опираясь на учебно-методические и методические издания из федерального перечня, которые он считает целесообразными;

- ✓ устанавливать последовательность изучения учебного материала;
- ✓ конкретизировать требования к уровню достижений промежуточных и итоговых результатов освоения программы;
- ✓ включать материал регионального содержания в объеме выделенной на данный компонент образовательной области количества непосредственно образовательной деятельности;
- ✓ выбирать, исходя из стоящих задач, технологии обучения и контроля уровня освоения программного материала.

4. Ответственность образовательной организации

4.1. Образовательное учреждение несет ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ дошкольного образования согласно учебному плану.

4.2. Педагог-составитель при разработке образовательной программы должен учитывать основные положения Федеральных государственных образовательных стандартов к структуре основной образовательной программы дошкольного образования в части содержания психолого-педагогической работы по освоению детьми пяти образовательных областей; определения результатов освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

5. Делопроизводство

5.1. Бумажные варианты всех утвержденных образовательных программ должны храниться в сброшюрованном виде у педагога (воспитателя, специалиста) (1экз.).

5.2. Электронный вариант (аналог) образовательной программы хранится в электронной базе данных на сервере Организации.

5.3. Администрация образовательного учреждения осуществляет систематический контроль:

- ✓ за выполнением образовательных программ, их практической части;
- ✓ за уровнем достижений детьми планируемых результатов по образовательным программам, анализируя статистические данные о результатах реализации программ педагогом в аналитических справках по реализации программы.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МДОБУ, принимается на педагогическом совете, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1 настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.